Dilbeek

BESLUIT RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Zitting van	20 december 2022
Team	Welzijn
Onderwerp	**OCMW: Opnamereglement en -overeenkomst assistentiewoningen**

Aanwezig: Platteau Stefaan, Vanderoost Jef, Janssens Linda, Staquet Nathalie, Quaghebeur Stijn, De Dobbeleer Frank, Van Hove Diane, Van den Houte Anneleen, Janssens Dirk, Erkelbout Jan, Willen Marc, Pardon Guy, Roesems Gino, Rons Alexis, Hellinckx Karine, De Win Harry, Groenweghe Nele, Vanhee Fré, Peeters Kris, Walravens Jef, De Jonge Jasper, Segers Willy, El Hajui Rachid, Robbe Yann, De Clerck Frank, De Freyne David, De Schrijver Reindert, Vanden Houte Marianne, Zelderloo Walter, De Ridder Karel, Deleu Luc, Zelderloo Elke, Valkeniers Michel, De Backer Luc

Toelichting

Het opnamereglement voor de assistentiewoningen Breugheldal werd goedgekeurd door de OCMW-raad op 25.06.2014.
Als gevolg van het nieuwe Woonzorgdecreet van
15.02.2019 moeten dit reglement en de bijhorende opname-overeenkomst aangepast worden.
Daarnaast wordt voorgesteld om de voorrangsregels bij te sturen waardoor niet alleen de
leeftijd een rol speelt, maar ook een concrete invulling wordt gegeven aan wie binding heeft met Dilbeek.

Juridisch kader

- Woonzorgdecreet van 15.02.2019
- OCMW-raadsbesluit 25.06.2014: Opnamereglement Assistentiewoningen Breugheldal

Beslissing

Met algemene stemmen

Artikel 1. Het "opnamereglement Groep van Assistentiewoningen Breugheldal" wordt, met ingang van 1 januari 2023, als volgt goedgekeurd:

Art.1. Doel van het opnamereglement

Het opnamebeleid regelen voor de Groep van assistentiewoningen Breugheldal (Zonnekouter, Windmuts en Pededal), verder de assistentiewoningen genoemd.

Art.2. Voorwaarden aanvraag
§ 1 Iedereen die een geldig verblijfsrecht in België heeft, kan een vraag tot opname indienen.

§ 2 Zelfredzaamheid in belangrijk. Op het moment van de inschrijving én bij opname in de assistentiewoning moet de kandidaat-bewoner voor zichzelf kunnen instaan. Bij een (gezamenlijke) aanvraag door twee personen, geldt dat voor minstens een van beiden.

De zelfredzaamheid wordt aangetoond:
- voor +65 jaar met een evaluatieformulier van het eigen zorgprofiel. Dit moet opgemaakt zijn volgens de wettelijk geldende profielschaal.
- voor -65 jaar met alle nuttige documenten die de aanvraag motiveren.
Het vast bureau kan gemotiveerd afwijkingen toestaan.

Art.3. Aanvraag tot inschrijving op de wachtlijst

De kandidaat-bewoner vult het aanvraagformulier in en bezorgt dit aan het lokaal bestuur. Bij de aanvraag moeten alle gevraagde documenten zitten.

Art.4. Inschrijving op de wachtlijst

§ 1 Na een aanvraag volgt een administratief onderzoek. Als de aanvraag geldig is, wordt de kandidaat-bewoner opgenomen op de wachtlijst(en) voor de gebouw(en) die zijn aangeduid bij de aanvraag. Daarvoor wordt de datum van ontvangst gebruikt.

Een inschrijving op de wachtlijst voor een assistentiewoning geeft geen voorrang op de wachtlijst voor een andere woonvoorziening van het OCMW.

§ 2 Het resultaat van de aanvraag wordt schriftelijk meegedeeld aan de kandidaat-bewoner.

Art.5. Opnameregeling

§ 1 Bij de toewijzing van een vrijgekomen assistentiewoning gelden volgende voorrangsregels:

- 65+
- Binding met Dilbeek (indien één van onderstaande situaties van toepassing is)
    - gedomicilieerd in Dilbeek
    - minimaal 10 jaar aaneensluitend in Dilbeek gedomicilieerd geweest
    - volwassen kinderen of ouders hebben die minimaal 5 jaar aaneensluitend gedomicilieerd zijn in Dilbeek
- Datum

§ 2 De beoordeling van de binding met Dilbeek blijft behouden als de kandidaat-bewoner tijdelijk intrekt bij iemand die hem/haar verzorgt of een andere woonzorgvoorziening betrekt, ook als dat buiten de gemeente is.

§ 3 Afzien van opname in de assistentiewoning mag. Op dat moment wordt de kandidaat-bewoner opnieuw op dezelfde wachtlijst(en) gezet. De datum van weigering is dan de nieuwe inschrijvingsdatum. Die datum wordt schriftelijk bevestigd.

§ 4 De beslissing tot effectieve opname in een assistentiewoning wordt schriftelijk meegedeeld aan de kandidaat-bewoner of zijn vertrouwenspersoon.

§ 5 Het opnameverloop wordt geregeld in de afsprakennota en de opnameovereenkomst voor assistentiewoningen.

Art.6. Betwistingen

Alle betwistingen betreffende de toepassing van dit reglement worden beslecht door het vast bureau.

Artikel 2. Het besluit van de OCMW-raad van 25 juni
2014 "Opnamereglement assistentiewoningen Breugheldal" wordt opgeheven.

Artikel 3. Dit besluit wordt, conform artikel 286 Decreet Lokaal Bestuur, bekendgemaakt via de webtoepassing van Groep Dilbeek. Deze bekendmaking wordt, conform artikel 330 Decreet Lokaal Bestuur, gemeld aan de toezichthoudende overheid.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Marianne Vanden Houte	Michel Valkeniers
Algemeen directeur	Voorzitter



